



# レノファ山口 アウェイゲーム

# 応援

# ツアー

2021年8月9日観戦チケットお持ちの方限定

(観戦チケットは各自でご購入下さい)  
試合実施困難な場合は、催行中止する場合がございます。

©2013 RENOFA YAMAGUCHI CO.,LTD.  
©2013 RENOFA

## 2021年8月9日 (月) 日帰り

----- 明治安田生命 J2リーグ 第24節 -----

## レノファ山口 vs ファジアーノ岡山

at シティライトスタジアム 19:00 キックオフ

### 【旅行代金】

《大人 (12歳以上) 》

お1人様 17,500円

《小人 (6歳以上~12歳小学生) 》

※未就学児で座席必要な場合は小人料金

お1人様 9,200円

### 特典

特典① 全員にレノファ山口&ファジアーノ岡山 **コラボバッグ付!**

特典② 抽選にて**選手のサイン入りグッズ**が5名様に当たる! (当選者にご連絡)

© RENOFA YAMAGUCHI FC



【旅行代金に含まれるもの】往復指定席JR代金(新山口~岡山駅間)、コラボバッグ、グッズ(抽選5名様)

【旅行代金に含まれないもの】出発~解散地以外の交通費、食事代金、観戦チケット代金

【添乗員】同行しません 【食 事】朝食0回、昼食0回、夕食0回

【申込締切】7月19日(月)17:00迄 【最少催行人員】8名(定員30名)※募集受付開始7月1日(木)より

【申込方法】WEBのみ ※電話・メール・FAXでの受付は対応しておりません。

<https://va.apollon.nta.co.jp/renofa/> (先着順)

専用WEBサイト  
QRコード



■ 日程表

月日 (曜日)	日 程	
8/9 (月)	のぞみ40号 (各自移動/徒歩約20分) JR新山 15:29発 ●●●●● JR岡山 16:36着 * 出発当日JR券をお渡ししますので、往復ともに各自で利用をお願いします。	シティライトスタジアム ----- 明治安田生命 J2リーグ 第24節 ----- レノファ山口 VS ファジアーノ岡山 19:00 キックオフ
	※ 上記列車は団体割引適用の切符となりますので、指定列車以外の列車にはご乗車できませんので乗り遅れ等ないようにご注意ください。万が一乗り遅れ等の場合は、新たに切符をご購入いただくこととなります。	(各自移動/徒歩約20分) のぞみ57号 JR岡山 21:24発 ●●●●● JR新山 22:30着

■ 記号の説明 JR ●●●●● 徒歩…………… ※ 交通事情や天候等により、行程が変更または中止となる場合がございます。

**【申込み～出発当日までの流れ】**  
 ■ 2021年7月1日(木) 0:00～7月19日(月) 17:00迄に専用WEBにて申込受付(申込先着順) ※定員30名になり次第募集終了  
 ■ 出発の1週間前を目途に、当日の集合時間・場所のご案内書面(確定書面含む)もお送りさせていただきます。  
 ■ 特典で抽選5名様限定選手サイン入りグッズの当選者に関しては、厳正な抽選をおこない当選者様のみにご連絡致します。

**【ご案内】(必ずお読みください)**

- 催行中止について: 最少催行人に満たない場合は、ご出発の13日前までに催行中止のご連絡をさせていただきます。■ お支払方法: コンビニ払い・お振込み・クレジットカード
- JR新幹線車内は喫煙ルーム以外は禁煙です。■ 添乗員は同行致しません。
- このパンフレットのご案内のご旅行代金には、出発地・到着地までの交通費は含まれておりません。■ 集合場所: 最終のご案内でご確認ください。
- ご旅行中、前途の参加を取りやめた場合は、前送放棄となり、返金致しかねます。
- 天候や交通事情、運送機関の遅れ、現地事情等により行程が一部短縮、変更、削除される場合があります。この場合の返金はございませんので、あらかじめご了承ください。
- 「密集」「密閉」「密接」には十分注意いただき、人と人の距離を考慮してご参加・ご観戦をお願い致します。
- 「手洗い」や「マスクの着用を含む咳エチケット」等、新型コロナウイルス感染拡大防止対策を講じた上でご参加ください。
- ・ご出発当日ご集合時に検温を実施いたします。37.5度以上の場合は、ご参加をお断りいたします。
- ・事前に配布いたします「健康アンケート」のご記入をお願い致します。(ご集合時に回収致します)
- ・ツアー参加中はマスクの着用、こまめな手洗い、うがい、手指の消毒、お客様同士の間隔を確保等ご協力をお願い致します。
- ・マスクや除菌シート等はお客様ご自身でご用意をお願い致します。
- ・JR車内では、座席の移動や大声での会話等ご遠慮いただきますようお願い致します。
- ・ご出発前にお渡しします「旅のエチケット」を必ずご覧ください。
- ・ご旅行帰着後14日以内に新型コロナウイルス陽性診断された場合、弊社にご連絡をお願い致します。
- ・ツアー受付係員は、マスク着用し、ソーシャルディスタンスを意識した対応を行います。

**【特別な配慮を必要とする方のお申込みについて】**

- お客様の状況によって、当初の手配内容に含まれない特別な配慮、措置が必要になる可能性があります。特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、お申し込みの際に必ずお申し出ください。



**ご旅行条件(要約) 【国内旅行の場合】** **【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】**  
 詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。  
 尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧いただけます。

この旅行は、(株)日本旅行山口支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

1. お申込み方法及び契約の成立  
 (1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または違約料の一部または全部として取扱います。  
 (2) 契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に成立いたします。  
 (3) 団体・グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。  
 (4) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。  
 (5) 通信契約による旅行契約は、当社からお申し込みを承諾する通知を発生し、当該通知がお客様に到着した時に成立します。

2. 旅行中止の場合  
 ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの  
 (1) パンフレットに記載された日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等の諸税及び、添乗員同行費用が含まれます。  
 (2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. 取消料  
 お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取消日区分	取消料
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日(旅行開始前)	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

(1) お客様の都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合は、旅行代金全額に対して取消料が適用されます。

5. 当社の免責事項  
 お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社は、当社の手配代行者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。

① 天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止  
 ② 運送・宿泊機関等のサービス提供の停止又はこれらにより発生する損害  
 ③ 運送・宿泊機関等のサービスの提供の停止又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止  
 ④ 官公署の命令によって生ずる旅行日程の変更、旅行の中止  
 ⑤ 自由行動中の事故  
 ⑥ 食中毒の発症  
 ⑦ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6. 特別補償  
 お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

『国内旅行傷害保険加入のおすすめ』  
 安心してご旅行いただくため、お客様ご自身で保険をおかけなることをおすすめいたします。

7. 旅程管理  
 この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン券類をお渡ししますので、サービスの提供を受ける手続きはお客様自身で行っていただきます。

8. 個人情報の取扱  
 (1) 株式会社日本旅行はご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④当社の旅行契約上の責任において、事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑤当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑥旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑦アンケートのお願いのため、⑧特典サービス提供のため、⑨統計資料作成のため、に利用させていただきます。  
 (2) 上記②、③の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店に提供する事があります。なお、土産物店の個人情報提供の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出ください。  
 (3) 当社及び当社グループ会社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。なお、共同利用する個人情報、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)をご参照下さい。  
 (4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。  
 (5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室でお受けいたします。  
 (6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。  
 個人情報保護管理者(お客様相談室長) 問い合わせ先窓口: 本社お客様相談室  
 電話: 03-6895-7883 FAX: 03-6895-7833  
 E-Mail: sodan\_shtsu@nta.co.jp  
 営業時間: 平日 09:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

9. 旅行条件の基準  
 このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2021年6月15日現在を基準としています。

《お問い合わせ・お申し込み》 【旅行企画・実施】

〒754-0014 山口県小郡高砂町3-24  
 TEL:083-972-2211  
 FAX:083-972-2233  
 営業時間: 平日 10:00～18:00 (土日祝日休み) 西日本21-075

観光庁長官登録旅行業第2号 (一社)日本旅行業協会正会員

**株式会社 日本旅行 山口支店**  
 総合旅行業務取扱管理者: 隅田 佑介 担当: 隅田・藤本・藤谷

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引に関する責任者です。この旅行の契約に際し、ご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお問合せください。